

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Мамонтовская детско-юношеская спортивная школа»
Отдела по физической культуре и спорту Администрации Мамонтовского района

Советская ул., 123 А, с. Мамонтово, Мамонтовский район, Алтайский край, 658560
тел. (385 83) 22692; 22901 ИНН 2257002910, КПП 225701001; ОГРН 1022202072815; ОКАТО 01226849000

П Р И К А З

03 октября 2017 г.

№ 34-П

с. Мамонтово

«Об утверждении плана мероприятий
по улучшению качества работы
учреждения»

Во исполнение межведомственного приказа от 04.08.2017 г. № 1019/324/203/40/о/1139 «Об утверждении межведомственного плана работы с результатами независимой оценки качества деятельности образовательных организаций Алтайского края на 2017-2018 годы»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить и ввести в действие План мероприятий по улучшению качества работы МБУ ДО «Мамонтовская детско-юношеская спортивная школа» (Приложение № 1 к настоящему приказу) с 04.10.2017 г.
2. Ознакомить с настоящим приказом лиц, ответственных за проведение мероприятий по улучшению качества работы до 04 октября 2017 года под роспись.
3. Лицам, ответственным за проведение мероприятий по улучшению качества работы, руководствоваться настоящим приказом.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



А.Н. Павлухин



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «Мамонтовская ДЮСШ»

А.Н. Павлухин

02 октября 2017 г.

ПЛАН
по улучшению качества деятельности
МБУ ДО «Мамонтовская детско-юношеская спортивная школа»

№ п/п	Наименование мероприятия	Основание включения в план (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
1. Открытость и доступность информации о деятельности учреждения						
1.	Обеспечить повышения качества и актуальности информации на сайте учреждения	Актуальность и полнота информации на сайте	В течении 20 дней	Директор Павлухин А.Н. Делопроизводитель Бах Е.С.	Наличие на сайте ДЮСШ полной и достоверной информации	Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения. Количество обновлений на сайте
2.	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию по разделам	Доступность и достаточность информации	В течение 10 дней с момента изменения информации	Делопроизводитель Бах Е.С.	Наличие на сайте учреждения полной и достоверной информации о педагогических работниках	% лиц, считающих информирование о работе учреждения и порядке предоставления услуг доступным и достаточным. Количество посещений сайта учреждения
3.	Мероприятия по обеспечению доступности взаимодействия с образовательной деятельностью организации по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте	Доступность взаимодействия с образовательным учреждением	В течение учебного года	Делопроизводитель Бах Е.С.	Наличие стационарного телефона, книги предложений на официальном сайте или других электронных ресурсах в сети Интернет для обратной связи и внесения предложений от получателей услуг	% лиц, считающих достаточно доступным взаимодействие с образовательной организацией. Количество посещений форума сайта учреждения, телефонных и письменных обращений получателей услуг

	учреждения в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на Улучшение работы учреждения					
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
4.	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в школе	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан	В течение учебного года	Директор Павлухин А.Н. Делопроизводитель Бах Е.С.	Размещение в фойе школы «Книги отзывов и предложений»	Оборудование для организации массовых культурно-спортивных мероприятий
5.	Мероприятия, направленные на создание условий для педагогических работников учреждения	Аттестация рабочих мест	В течение учебного года	Директор Павлухин А.Н. Делопроизводитель Бах Е.С.		Соблюдение инструкций по охране труда